

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСИНЦЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**
623817, Свердловская область, Ирбитский район, с. Осинцевское, ул. Молодежная, д. 13.
ИНН – 6611005966/ КПП-667601001, ОГРН-1026600880910

Номер документа Дата составления
56- ОД 16.09.2022

ПРИКАЗ

с. Осинцевское

«Об переносе проведения Всероссийских проверочных работ»

В связи постановлением №66-04-17/01-5392-2022 от 15.09.2022г Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Ведены карантинные мероприятия по ОРВИ (разобщение детей) на срок 7 календарных дней с 16.09.2022 по 22.09.2022г с приостановкой образовательного процесса в отношении учащихся 6,8,9 классов.

Во исполнение приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2021 №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 года № 1139», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.01.2022 года № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 года № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», руководствуясь Положением об Управлении образования Ирбитского муниципального образования,

Приказываю:

1. Перенести даты проведения Всероссийских проверочных работ:

- 1) Английский язык (8 класса) с 19.09.2022 на 26.09.2022
- 2) Математика (7 класса) с 20.09.2022 на 27.09.2022
- 3) Русский язык(9 класса) с 20.09.2022 на 27.09.2022
- 4) Математика(6 класса) с 22.09.2022 на 04.10.2022
- 5) Математика (9 класса) с 22.09.2022 на 29.09.2022

2. Провести в МОУ «Осинцевская ООШ» Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в срок с 26 сентября по 24 октября 2022 года по следующим предметам:

- в 5 классе (по программе 4 класса) - русский язык, математика, окружающий мир;
- в 6 классе (по программе 5 класса) – русский язык, математика, история, биология,
- в 7 классе (по программе 6 класса) – русский язык, математика, по выборке - история, биология, география, обществознание;
- в 8 классе (по программе 7 класса) – русский язык, математика, иностранный язык(английский), по выборке - обществознание, биология, география, физика, история;
- в 9 классе (по программе 8 класса) - математика, русский язык, по выборке - обществознание, биология, физика, география, история, химия.

3. Проводить Всероссийские проверочные работы в закреплённых за каждым классом отдельных учебных кабинетах, соответствующих санитарным требованиям и условиям, а так же с рассадкой по одному

Класс	Кабинет
5	7
6	5
7	9
8	6
9	8

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:

- 18.10.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
18.10.2022- по учебному предмету «Русский язык»;
27.09.2022 – по учебному предмету «Математика»;
04.10.2022 - по учебному предмету «Окружающий мир»

6. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующее помещение:

- по русскому языку (4 человека) 5 класс – кабинет № 7;
- по математике (4 человека) 5 класс – кабинет № 7;
- по окружающему миру (4 человека) 5 класс – кабинет № 7.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 18.10.2022 на 2-м уроке (9.25.);
- по русскому языку (часть 2) на 4-м уроке (11.35);
- по математике 27.09.2022 на 2-м уроке (9.25);
- по окружающему миру 04.10.2022 на 2-м уроке (9.25).

8. Назначить ответственными за проведение ВПР в 5 классе Замятину Н.В – учителя биологии, Бердникову М.В. – педагог - организатор.

9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:

- 04.10.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 29.09.2022 – по учебному предмету «Математика».
- 27.09.2022 – по учебному предмету «История»;
- 11.10.2022 – по учебному предмету «Биология»;

10. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующее помещение:

- по русскому языку(5 человек) 6 класс – кабинет № 5.
- по математике (5 человек) 6 класс – кабинет № 5;
- по истории (5 человек) 6 класс – кабинет № 5;
- по биологии (5 человек) 6 класс - кабинет № 5;

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 04.10.2022 на 2-м уроке (9.25).
- по математике 29.09.2022 на 2-м уроке (9.25);
- по истории 27.09.2022 на 2-м уроке (9.25);
- по биологии 11.09.2022 на 2-м уроке (9.25);

12. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

- 27.09.2022 – по учебному предмету «Математика».
- 29.09.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;

По выборке

06.10.2022 – по учебному предмету «История»; «Обществознание»;

13.10.202 – по учебному предмету «География», «Биология»;

13. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующее помещение:

- по русскому языку(2 человека) 7 класс – кабинет № 9.
- по математике (2 человека) 7 класс – кабинет № 9;

По выборке

- по истории (2 человека) 7 класс – кабинет № 9;
- по географии (2 человека) 7 класс – кабинет №9;
- по обществознанию (2 человека) 7 класс – кабинет № 9;
- по биологии (2 человека) 7 класс - кабинет № 9;

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 29.09.2022 на 2-м уроке (9.25).
- по математике 27.09.2022 на 2-м уроке (9.25);

По выборке

- по истории 06.09.2022 на 2-м уроке (9.25);
- по географии 13.10.2022 на 2-м уроке (9.25);

- по обществознанию 06.10.2022 на 2-м уроке (9.25);
- по биологии 13.10.2022 на 2-м уроке (9.25);

15. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе Бердникову О.В., учителя физической культуры, Костину О.И. – учителя русского языка, Лебёдкину Н.Н. – учителя истории.

16. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классе в следующие сроки:

26.09.2022 – по учебному предмету «Иностранный язык (английский)»

18.10.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;

29.09.2022 – по учебному предмету «Математика».

04.10.2022 – по учебному предмету «Биология»;

04.10.2022 – по учебному предмету «География»;

06.10.2022 – по учебному предмету «Физика»

11.10.2022 – по учебному предмету «История»;

11.10.2022 – по учебному предмету «Обществознание»;

17. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующее помещение:

- по иностранному языку (английскому) (5 человек) – кабинет №6;

- по истории (5 человек) 8 класс – кабинет № 6;

- по биологии (5 человек) 8 класс – кабинет № 6;

- по обществознанию (5 человек) 8 класс – кабинет № 6;

- по географии (5 человек) 8 класс – кабинет № 6;

- по русскому языку (5 человек) 8 класс – кабинет № 6;

- по физике (5 человек) 8 класс – кабинет № 6;

- по математике (5 человек) 8 класс – кабинет № 6.

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по иностранному языку (английскому) 26.09.2022 на 2 – м уроке (9.25)

- по русскому языку 18.10.2022 на 2-м уроке (9.25);

- по математике 29.09.2022 на 2-м уроке (9.25).

- по биологии 04.10.2022 на 2-м уроке (9.25);

- по географии 04.10.2022 на 2-м уроке (9.25);

- по физике 06.10.2022 на 2-м уроке (9.25)

- по истории 11.10.2022 на 2-м уроке (9.25);

- по обществознанию 11.10.2022 на 2-м уроке (9.25);

19. Назначить ответственными за проведение ВПР в 8 классе Бердникову О.В., учителя физической культуры, Бердникову М.В.- педагога-организатора, Ширшеву Н.Ф. – учителя математики, Костину О.И. – учителя русского языка.

20. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 9 классе в следующие сроки:

29.09.2022 - по учебному предмету «Математика»;

27.09.2022 - по учебному предмету «Русский язык»;

По выборке

06.10.2022 - по учебному предмету «Биология»;

06.10.2022 - по учебному предмету «Физика»;

06.10.2022 - по учебному предмету «Химия»

06.10.2022 - по учебному предмету «География»;

13.10.2022 - по учебному предмету «Обществознание»;

13.10.2022 - по учебному предмету «История»;

21. Выделить для проведения ВПР в 9 классе следующие помещения:

- по русскому языку (5 человек) 9 класс – кабинет № 8;

- по математике (5 человек) 9 класс – кабинет № 8;

по выборке

- по обществознанию (5 человек) 9 класс – кабинетов № 8;

- по биологии (5 человек) 9 класс – кабинет № 8;

- по географии (5 человек) 9 класс – кабинет № 8;

- по физике (5 человек) 9 класс – кабинет № 8;

- по истории (5 человек) 9 класс – кабинет № 8.

Предмет	Класс	Кабинет
Русский язык	9	№ 8
Математика	9	№ 8
Обществознание	9	№ 8
Биология	9	№ 8
Физика	9	№ 8
Химия	9	№ 8
География	9	№ 8
История	9	№ 8

22. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классе следующих уроках:

- по математике 29.09.2022 на 2-м,3-м уроках (9.25);
- по русскому языку 27.09.2022 на 2-м, 3-м уроках (9.25);
- По выборке
- по биологии 06.10.2022 на 2-м уроке (9.25);
- по физике 06.10.2022 на 2-м уроке (9.25);
- по химии 06.10.2022 на 2-м уроке (9.25)
- по обществознанию 13.10.2022 на 2-м уроке (9.25);
- по географии 06.10.2022 на 2-м,3-м уроках (9.25);
- по истории 13.10.2022 на 2-м уроке (9.25)

23. Назначить ответственными за проведение ВПР в 9 классе Замятину Н.В. – учителя биологии, Бердникову М.В. – педагог - организатор, Ширшева Н.Ф. – учителя математики, Костину О.И. – учителя русского языка, Лебёдкину Н.Н. - учителя истории.

24. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Замятину Н.В., заместителя директора и Краснопёрову О.В. техника - лаборанта и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору. Возложить на школьного координатора и персональную ответственность за обеспечение информационной безопасности при проведении ВПР.

25. Школьному координатору проведения ВПР Замятиной Н.В., заместителю директора, а так же Краснопёровой Ольге Васильевне – технику-лаборанту.

26. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Составить график проведения ВПР, исключив конфликт интересов.

26.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

26.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

26.3.Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.

26.4.Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для всех классов (все предметы)

26.5.Распечатать варианты ВПР на всех участников.

26.6.Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

26.7.По окончании проведения работы собрать все комплекты.

26.8.В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

26.9.Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

26.10.Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

26.11. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Замятина Наталия Васильевна – председатель комиссии Костина Оксана Ивановна – член комиссии Замараева Марина Владимировна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	9	
Математика	5	Замятина Наталия Васильевна – председатель комиссии Ширшева Надежда Фёдоровна – член комиссии
	6	

	7	Дрокина Анна Васильевна – член комиссии
	8	
	9	
Окружающий мир	5	Замятина Наталия Васильевна – председатель комиссии Дрокина Анна Васильевна – член комиссии Замараева Марина Владимировна – член комиссии
История	5	Замятина Наталия Васильевна – председатель комиссии Лебёдкина Наталья Николаевна – член комиссии Першин Виталий Юлиевич- член комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Замятина Наталия Васильевна – председатель комиссии Бердникова Оксана Васильевна – член комиссии Першин Виталий Юлиевич- член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	Замятина Наталия Васильевна – председатель комиссии Бердникова Оксана Васильевна – член комиссии Першин Виталий Юлиевич- член комиссии
	7	
	8	
	9	
Обществознание	6	Замятина Наталия Васильевна – председатель комиссии Лебёдкина Наталья Николаевна – член комиссии Першин Виталий Юлиевич- член комиссии
	7	
	8	
	9	
Физика	8	Замятина Наталия Васильевна – председатель комиссии Ширшева Надежда Фёдоровна – член комиссии Першин Виталий Юлиевич- член комиссии
	9	
Иностранный язык (английский)	8	Замятина Наталия Васильевна – председатель комиссии Дылдина Татьяна Александровна – член комиссии Першин Виталий Юлиевич- член комиссии

26.12. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

26.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

26.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО.

26.15. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

27. Назначить (согласно графика) организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Кабинет № 5 – Замятина Н.В., Бердникова М.В., Ширшева Н.Ф., Костина О.И.,

Кабинет № 6 – Замятина Н.В., Ширшева Н.Ф.

Кабинет № 7 – Костина О.И., Лебёдкина Н.Н., Бердникова О.В.

Кабинет № 8 – Замятина Н.В., Першин В.Ю.

Кабинет № 9 – Бердникова О.В., Замятина Н.В..

График прилагается.

28. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность кабинета перед проведением проверочной работы;

– включить нетбук для видеозаписи;

– получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;

– провести инструктаж на основе текста инструкции организатора не более 5 минут;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующем классе.

29. Назначить техническим специалистом лаборанта компьютерного класса Першина В.Ю.

30. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: перечень помещений, в которых необходимо дежурство (коридоры, холлы, рекреации для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников) Нягу Т.Б. (2-й этаж).

31. Утвердить комиссию для оценивания проверочных работ в составе:

Замятина Н.В. – председатель комиссии,

Члены комиссии:

5-9 классы

<p>Ширшева Н.Ф. – учитель математики, Дрокина А.В. – учитель математики, Лебёдкина Н.Н. – учитель истории Костина Е.А. – директор Замараева М.В. – учитель начальных классов</p>	<p>Першин В.Ю. – учитель географии, обществознания, физики Костина О.И. – учитель русского языка и литературы, Дылдина Т.А. – учитель иностранного языка</p>
--	--

32. Назначить общественными наблюдателями:

Баталова А.Г.
Красноперова О.В.

Замараева Ю.А.

Свяжину М.В.
Замятину Н.П.



[Handwritten signature]

Е. А. Костина

С приказом ознакомлены

Костина Е.А.
Замятина Н.В.
Першин В.Ю.
Ширшева Н.Ф.
Дрокина А.В.
Дылдина Т.А.

[Handwritten signatures corresponding to the list above]

Костина О.И.
Бердникова М.В.
Бердникова О.В.
Лебёдкина Н.Н.
Замараева М.В.

[Handwritten signatures corresponding to the list above]

Красноперова О.В.
Замараев Ю.А.
Свяжина М.В.
Баталова А.Г.
Замятина Н.П.

[Handwritten signatures corresponding to the list above]