

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 29 - од         | 29.03.2019       |

### ПРИКАЗ

с. Осинцевское

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании распоряжения управления образования Ирбитского муниципального образования № 98 от «29» марта 2019 г. «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Ирбитского муниципального образования в 2019 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **4 классе** в следующие сроки:  
16.04.2019, 18.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);  
23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;  
25.04.2019 – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку (часть 1) 16.04.2019 на 2-м уроке;
  - по русскому языку (часть 2) 18.04.2019 на 2-м уроке;
  - по математике 23.04.2019 на 2-м уроке;
  - по окружающему миру 25.04.2019 на 2-м уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку (5 человек) 4 класс – кабинет начальных классов № 2;
  - по математике (5 человек) 4 класс – кабинет начальных классов № 2;
  - по окружающему миру (5 человек) 4 класс – кабинет начальных классов № 2.
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе Бердникову М.В., педагога-организатора.
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **5 классе** в следующие сроки:
  - 16.04.2019 – по учебному предмету «История»;
  - 18.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
  - 23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
  - 25.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык».
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
  - по истории 16.04.2019 на 2-м уроке;
  - по биологии 18.04.2019 на 2-м уроке;
  - по математике 23.04.2019 на 2-м уроке;
  - по русскому языку 25.04.2019 на 2-м уроке.
7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
  - по истории (7 человек) 5 класс – кабинет № 1;
  - по биологии (7 человек) 5 класс – кабинет № 1;
  - по математике (7 человек) 5 класс – кабинет № 1;
  - по русскому языку (7 человек) 5 класс – кабинет № 2.
8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе Рыбьякову Л.А., учителя музыки.
9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **6 классе** в следующие сроки:
  - 09.04.2019 – по учебному предмету «География»;
  - 11.04.2019 – по учебному предмету «История»;
  - 16.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
  - 18.04.2019 – по учебному предмету «Обществознание»;
  - 23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 25.04.2019 – по учебному предмету «Математика».
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
  - по географии 09.04.2019 на 2-м уроке;
  - по истории 11.04.2019 на 2-м уроке;
  - по биологии 16.04.2019 на 2-м уроке;
  - по обществознанию 18.04.2019 на 2-м уроке;
  - по русскому языку 23.04.2019 на 2-м уроке;
  - по математике 25.04.2019 на 2-м уроке.
11. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
  - по географии (3 человека) 6 класс – кабинет № 1;
  - по истории (3 человека) 6 класс – кабинет № 1;
  - по биологии (3 человека) 6 класс – кабинет № 2;
  - по обществознанию (3 человека) 6 класс – кабинет № 2;
  - по русскому языку (3 человека) 6 класс – кабинет № 2;
  - по математике (3 человека) 6 класс – кабинет № 1.
12. Назначить ответственными за проведение ВПР в 6 классе Бердникову М.В., педагога-организатора, Першина В.Ю., учителя истории, Епанчинцеву А.В., директора (график прилагается).

13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:
- 02.04.2019 - по учебному предмету «Иностранный язык»;
  - 04.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;
  - 09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык»;
  - 11.04.2019 - по учебному предмету «Биология»;
  - 16.04.2019 - по учебному предмету «География»;
  - 18.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;
  - 23.04.2019 - по учебному предмету «Физика»;
  - 25.04.2019 - по учебному предмету «История».
14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:
- по иностранному языку 02.04.2019 на 2-м, 3-м уроках;
  - по обществознанию 04.04.2019 на 2-м уроке;
  - по русскому языку 09.04.2019 на 2-м уроке;
  - по биологии 11.04.2019 на 2-м уроке;
  - по географии 16.04.2019 на 2-м уроке;
  - по математике 18.04.2019 на 2-м уроке;
  - по физике 23.04.2019 на 2-м уроке;
- по истории 25.04.2019 на 2-м уроке.
15. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:
- по иностранному языку (7 человек) 7 класс – аудитория 0001 (кабинет ИКТ);
  - по обществознанию (7 человек) 7 класс – кабинетов № 1;
  - по русскому языку (7 человек) 7 класс – кабинет № 2;
  - по биологии (7 человек) 7 класс – кабинет № 2;
  - по географии (7 человек) 7 класс – перечень кабинет № 3;
  - по математике (7 человек) 7 класс – кабинет № 3;
  - по физике (7 человек) 7 класс – кабинет № 3;
  - по истории (7 человек) 7 класс – кабинет № 3.
16. Назначить ответственными за проведение ВПР в 7 классе Епанчинцеву А.В., директора, Першина, учителя истории (график прилагается).
17. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Замятину Н.В., заместителя директора, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору. Возложить на школьного координатора персональную ответственность за обеспечение информационной безопасности при проведении ВПР.
18. Школьному координатору проведения ВПР Замятиной Н.В., заместителю директора:
- 18.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- Составить график проведения ВПР, исключив конфликт интересов.
- 18.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 18.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 18.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6,7 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6,7 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 18.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 18.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 18.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 18.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 18.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 18.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 18.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 18.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 18.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

**4 классы:**

до 23.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;  
до 30.04.2019 (до 23:00мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;  
до 30.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

**5 классы:**

до 20.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «История»;  
до 23.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;  
до 27.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;  
до 30.04.2019 (до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

**6 классы:**

до 13.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «География»;  
до 16.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «История»;  
до 20.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;  
до 23.04.2019 (до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;  
до 27.04.2019 (до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;  
до 30.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

**7 классы:**

до 09.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;  
до 10.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Иностранный язык»;  
до 13.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;  
до 16.04.2019 (до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;  
до 20.04.2019 (до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «География»;  
до 23.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;  
до 27.04.2019 (до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;  
до 30.04.2019(до 23:00 мск) –Загрузка данных по учебному предмету «История».

18.14.Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

19.Назначить (согласно графика) организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– кабинет начальных классов № 2 - Дрокина А.В.

Кабинет № 1- Костина О.И., Бердникова О.В., Куликова Г.А., Ширшева Н.Ф.

Кабинет № 2 – Ширшева Н.Ф., Куликова Г.А.

Кабинет № 3 – Куликова Г.А., Бердникова О.В., Костина О.И.

Кабинет информатики (аудитория 0001) – Замятина Н.В.

График прилагается.

20.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность кабинета перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующем классе.

21.Назначить техническим специалистом лаборанта компьютерного класса Першина В.Ю.

Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:<перечень помещений, в которых необходимо дежурство (коридоры, холлы, рекреации для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников) и Ефарову О.В. (1-й этаж), Смаль О.В. (2 этаж).

22. Утвердить комиссию для оценивания проверочных работ в составе:

Замятина Н.В. – председатель комиссии,

Члены комиссии:

4 класс

5-8 классы

Ширшева Н.Ф. – учитель математики,  
Дрокина А.В. – учитель начальных классов,  
Рыбьякова Л.А. – учитель русского языка  
и литературы

Першин В.Ю. – учитель истории, обществознания,  
Костина О.И. – учитель русского языка  
и литературы,  
Епанчинцева А.В. – директор

23.Назначить общественными наблюдателями:

Першину И.И. Лебедкину Н.Н.  
Костину Л.И. Шипкову А.В.  
Рогачеву А.Н. Баталову А.Г.  
Смаль И.А. Замараева Ю.А.  
Смаль О.В. Замараева М.В.

Красноперова О.В.



*knf*

А.В. Епанчинцева

С приказом ознакомлены:

Епанчинцева А.В.

Замятина Н.В.

Першин В.Ю.

Ширшева Н.Ф.

Дрокина А.В.

Костина О.И.

Куликова Г.А.

Бердникова М.В.

Бердникова О.В.

Смаль О.В.

Смаль И.А.

Першина И.И.

Ефарова О.В.

Костина Л.И.

Рогачева А.Н.

### **Примечание**

Приказ издается в ОО на основании соответствующего приказа ОИВ и(или) муниципального органа управления образованием.

Примерный текст приказа подготовлен в помощь руководителям образовательных организаций и ответственному за проведение ВПР и подлежит изменению в соответствии с условиями конкретной организации.

В предлагаемом тексте знаками < > выделены фрагменты, которые необходимо заменить на соответствующие данные ОО.

В ОО может быть назначен один школьный координатор по всем параллелям классов.

При необходимости можно приобщить соответствующие инструкции к приказу как приложения. Инструкции могут быть получены на сайте <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>